

ANUNȚ DE PARTICIPARE

la procedura de achiziție publică de tip LICITAȚIE PUBLICĂ

nr. 18/03753 din 21.09.2018

Denumirea autorității contractante: Președintele raionului Glodeni
Tip procedură achiziție: Licitație publică
Obiectul achiziției: Servicii de acordare de credit (linie de credit)
Cod CPV: 66113000-5

Data publicării anunțului de intenție: Nu e specificată

Această invitație la procedura de achiziție este urmarea anunțului de participare publicat în Buletinul Achizițiilor Publice Nr.: 74 din 21.09.2018.

În scopul achiziționării "Servicii de acordare de credit (linie de credit)" conform necesităților autorității contractante (în continuare – Cumpărător), pentru perioada bugetară: 2018, 2019, 2020, 2021 este alocată suma necesară din sursa alocațiilor: **Bugetul local**

Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor Servicii:

Listă: Servicii și specificații tehnice

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire: Servicii solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1		Servicii de acordare de credit			
1.1	66113000-5	Servicii de acordare de credit	Bucată	1.00	Se solicită serviciul dat pentru contractarea unui credit în sumă de 7200000 MDL, pe un termen de 36 luni, cu perioada de garanție la rambursarea principalului 6 luni, cu rata dobânzii flotantă, necesare pentru achitarea contribuției la Construcția casei socialei de pe str. C. Stere 2/1 orașul Glodeni.

Termenul de livrare/prestare/executare solicitat și locul destinației finale:

Serviciul se va presta pentru un termen de 36 de luni, după înregistrarea corespunzătoare al contractului
Nu se aplică

Documentele/cerințele de calificare pentru operatorii economici includ următoarele:

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
1	Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului F3.4	Da
2	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional	Da
3	Actul care atestă dreptul de a livra bunuri/lucrări/servicii	Licența și anexa de activitate Copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	Da
4	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare sau alte mijloace financiare (suma)	Nu se cere	Nu
5	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standard relevante	Nu se cere	Nu
6	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind experiența similară conform Formularului (se va indica) sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate conform Formularului (se va indica)	Nu
7	Demonstrarea accesului la infrastructura/mijloacele indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform Formularului	Nu

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
	urmează a fi atribuit	(se va indica) și Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului	
8	Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului F3.6	Da
9	Oferta	Original	Da
10	Informații generale despre ofertant	Formularul informativ despre ofertant conform Formularului 3.3	Da
11	Raportul financiar	Ultimul raport financiar. Copie – confirmată prin semnătura și ștampila candidatului	Da
12	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform Formularul (se va indica)	Nu
13	Minim ani de experiență specifică în livrarea bunurilor și/sau serviciilor similare	Se solicită minim de 3 ani experiență în acordarea de credite	Da
14	Valoarea minimă (suma) a unui contract individual îndeplinit pe parcursul perioadei indicate (numărul de ani)	Nu se cere	Nu
15	Garanția pentru ofertă.	Original conform F 3.2 sau dovada transferării acesteia la contul autorității	Da
16	Modelul viitorului contract de credit	Formularul tip, ajustat la cerințele stipulate în FDA	Da
17	Specificația de preț F 4.2	Original, confirmat prin semnătura și ștampila ofertantului	Da
18	Specificația tehnică F 4.1	Original, confirmat prin semnătura și ștampila ofertantului	Da
19	Declarația privind situația personală a operatorului economic F3.5	Original, confirmat prin semnătura și ștampila ofertantului	Da
20	Certificat de la organele Inspectoratului Fiscal de Stat privind lipsa sau existența restanțelor la Bugetul Public Național	Copie, confirmat prin semnătura și ștampila ofertantului	Da
21	Informație privind formarea ofertei, cu specificarea tuturor costurilor aferente creditului	Original, confirmat prin semnătura și ștampila ofertantului	Da
22	Informație privind costurile achitării anticipate al creditului	Original, confirmat prin semnătura și ștampila ofertantului	Da

Informație Suplimentară:

Operatorii economici interesați pot obține informație suplimentară de la autoritatea contractantă și familiariza cu cerințele documentelor de licitație la adresa indicată mai jos:

Denumirea autorității contractante: **Președintele raionului Glodeni**

Adresa: **MD-4901, Președintele raionului Glodeni, or. Glodeni, str. Suveranității, 2**

Tel.: **(0249)23288**, Fax: **(0249)22058**, E-mail: **sececonomglodeni@mail.ru**

Numele și funcția persoanei responsabile: **ONUȚĂ ANGELA, specialist principal în problemele achizițiilor publice**

Setul de documente poate fi primit la adresa: Președintele raionului Glodeni, or. Glodeni, str. Suveranității, 2, et III, biroul 31 sau <http://glodeni.md/ro/Achizitii%20publice>.

Operatorii economici care doresc să depună oferte la procedura respectivă urmează să depună o cerere de participare (cu indicarea clară a denumirii, adresei, numărului telefonului de contact și numelui persoanei împuternicite de către Participant).

NOTĂ: Cerința dată NU se referă la ofertanții care s-au înregistrat la procedură și au accesat documentele în cadrul SIA Registrul de Stat al Achizițiilor Publice.

Întocmirea ofertelor:

Oferta și documentele de calificare solicitate întocmite clar, fără corectări, cu număr și dată de ieșire, cu semnătura persoanei responsabile, puse în plic, sigilate și ștampilate, urmează a fi prezentate

pînă la: **09.10.2018 10:00**

pe adresa: **MD-4901, Președintele raionului Glodeni, or. Glodeni, str. Suveranității, 2, et III, biroul 31**

Ofertele întârziate vor fi respinse.

Termenul de valabilitatea a ofertelor: 60 zile

Ofertele vor fi deschise în prezența fizică sau prin mijloace electronice a membrilor grupului de lucru al autorității contractante

și a reprezentanților Participanților la licitație

la: **09.10.2018 10:00**

pe adresa: **MD-4901, Președintele raionului Glodeni, or. Glodeni, str. Suveranității, 2, et II, biroul 27, sala mică**

Garanția pentru ofertă:

Toate ofertele trebuie să fie însoțite de garanție pentru ofertă în formă de

Garanție bancară

în valoare de **1%**

Contractul intră sub incidența Acordului OMC - Nu

Conținutul prezentei Invitații este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat "REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE". Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Invitației, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru:

LEUCĂ ION

